

Manual de Configuración AntiSpam

Versión 1.0 – Departamento de sistemas



Índice

[Introducción](#)

[Configuración AntiSpam desde el WebMail](#)

[Reporte diario y carpeta "Spam" del WebMail](#)

Introducción

El servicio de correo electrónico que brinda Dedicado proporciona herramientas para disminuir las molestias de recibir mensajes no solicitados. De ahora en adelante nos referiremos a este tipo de correo con la palabra "Spam", que es su denominación universal. Puede obtener mas información sobre este fenómeno en la pagina <http://es.wikipedia.org/wiki/Spam>.

Características del sistema AntiSpam que ofrece Dedicado:

- Filtrado con métodos heurísticos.
- Ajuste del puntaje mínimo de clasificación.
- Marcado de mensajes en el "Asunto".
- Entrega de mensajes clasificados como Spam a una carpeta.
- Reporte diario de mensajes clasificados como Spam.

Configuración AntiSpam desde el WebMail

El WebMail, además de servirle para leer sus correos, proporciona una interfaz donde se pueden ajustar las diferentes opciones del sistema AntiSpam. En el menú superior del WebMail encontrara una opción llamada "Spam" que despliega la siguiente pantalla:

Dirección <http://webmail.dedicado.com.uy/webmail/source/index.php> Ir Vínculos >>

Bandeja de Entrada Ir Carpetas | Redactar | Contactos | Buscar | Spam | Salir Dedicado

AntiSpam

Puntaje mínimo para que un mensaje sea clasificado como Spam: 5 1

Cuando un mensaje es clasificado como spam:

- Agregar el texto "[SPAM]" al Asunto del mensaje 2
- Guardar en la carpeta "Spam" (Incluye un reporte diario) 3

Remitentes que deben ser tratados especialmente:

Blacklist (Lista Negra) 4

spam@example.com
recargas@adinet.com.uy

Whitelist (Lista Blanca) 5

amigo@gmail.com
amigo@dedicado.net.uy

Ayuda:

- * Ingrese una dirección de remitente por línea
- * Whitelist para los remitentes que deben ser aceptados sin análisis AntiSpam
- * Blacklist para los remitentes que deben ser clasificados siempre como Spam

Aceptar

Listo Internet

Referencia de las opciones de configuración AntiSpam:

- 1) Puntaje mínimo para que un mensaje sea clasificado como Spam: El sistema AntiSpam adjudica un puntaje a cada mensaje recibido. Este puntaje es calculado según reglas que buscan patrones que son

comunes en los mensajes Spam. Al final de esta búsqueda, se suma el puntaje de todas las reglas y se llega a un único puntaje. Luego el sistema AntiSpam clasifica el mensaje como Spam si el puntaje del mensaje es mayor al fijado en esta opción. La opción por defecto es 5 pero es posible que ajustándola a otros valores obtenga mejores resultados.

- 2) *Agregar el texto "[SPAM]" al Asunto del mensaje:* Marque esta opción para que los mensajes catalogados como Spam tengan al texto '[SPAM]' en el "Asunto" del mensaje. De esta manera usted puede agregar una regla en su lector de correo para mover el mensaje automáticamente, pintarlo de otro color, etc. Vea el manual de su cliente de correo para mas información de como crear reglas según el "Asunto" del mensaje.
- 3) *Guardar en la carpeta "Spam" (Incluye un reporte diario):* Esta es una de las opciones mas poderosas del sistema AntiSpam. Cuando esta opción esta activada, los mensajes catalogados como Spam se depositan en una carpeta llamada "Spam". Una vez por día se le envía un reporte con un resumen de los mensajes en esta carpeta. Usted debe hacer una revisión de este reporte y si todos los mensajes son spam no debe hacer nada mas, estos mensajes se borrarán en 15 días. Si algún mensaje fue mal clasificado, desde el WebMail puede moverlo hacia otra carpeta. Para ver información mas detallada sobre este tema visite la sección: [Reporte diario y carpeta "Spam" del WebMail](#)
- 4) *Blacklist (Lista Negra):* Aquí puede escribir las direcciones de correo de los remitentes que siempre deben ser clasificadas como spam.
- 5) *Whitelist (Lista Blanca):* Aquí puede escribir las direcciones de correo de los remitentes que nunca deben ser clasificadas como spam. Por ejemplo se pueden escribir direcciones de remitentes que envían mensajes que por tener características de Spam son mal clasificados, pero que usted desea recibir igual.

Para obtener información completa sobre las funcionalidades del WebMail puede utilizar la [documentación en línea](#).

Reporte diario y carpeta "Spam" del WebMail

Si usted configura el sistema AntiSpam para que guarde los mensajes clasificados como Spam en la carpeta "Spam" comenzará a recibir una vez por día un correo similar al que se muestra a continuación:

Los siguientes mensajes han sido clasificados como Spam por nuestros filtros:

0	Asunto: You can make more money with insider information an De: "Trent" < rundquist.muldoon0o511@gmail.com >	Fecha: 15/05/06 Puntaje: 6.3
1	Asunto: Trabajos dediseñografico hechos en computadora De: "GraficosPc" < graficosp@adinet.com.uy >	Fecha: 15/05/06 Puntaje: 10.7
2	Asunto: SOPORTE PARA IMPRESIONES DIGITALES De: "Roll BANNER" < rollbanner0506@hotmail.com >	Fecha: 15/05/06 Puntaje: 14.2
3	Asunto: Document De: janeth6969@hotmail.com	Fecha: 15/05/06 Puntaje: 8.3
4	Asunto: We Guuaranteees Bigger Pen-nis GZ2W De: "Sheree Milton" < CJNNNSTDM@msn.com >	Fecha: 16/05/06 Puntaje: 12.1

Este mensaje contiene una lista de los correos clasificados como Spam. Con la información presentada usted podrá hacer una revisión rápida y ver si algún mensaje esta mal clasificado. En la mayoría de los casos no habría ningún mensaje mal clasificado. Si hubiera un mensaje mal clasificado, puede realizar el siguiente procedimiento para restituirlo en la Bandeja de entrada:

- 1) Ingrese al WebMail
- 2) Visualice la carpeta "Spam"
- 3) Busque el mensaje mal clasificado
- 4) Marque el mensaje
- 5) Mueva el mensaje a la carpeta "Bandeja de entrada"

De esta manera este mensaje estará disponible para leer con su cliente de correo habitual. También puede saltarse este procedimiento y simplemente leerlo y contestarlo desde el WebMail. Para obtener información completa sobre las funcionalidades del WebMail puede utilizar la [documentación en línea](#).